

PROPOSTA DE MISSÃO

Procedimento SmartDOCS n.º 3612/2023/DGE-DSPE-ERTE

Despacho

Parecer

MISSÃO: Deslocação de um elemento da Organização Nacional de Apoio eTwinning para participação em sessões de formação da Agência Nacional Erasmus +, com o objetivo de divulgação das potencialidades do eTwinning no âmbito dos projetos Erasmus +, sobretudo nos da Ação 2 que envolvem, diretamente, alunos

Fundamentação (anexar convite e agenda da reunião): No âmbito do projeto eTwinning, e de acordo com o previsto no plano de trabalho constante no contrato celebrado com a Comissão Europeia, a partir de 01/04/2022 até 31/12/2023, a Organização Nacional de Apoio (ONA) de Portugal deve colaborar com a Agência Nacional Erasmus +, no âmbito da divulgação das iniciativas daquela agência, mas, também, em sessões de informação / formação que apresentem as potencialidades do eTwinning para o desenvolvimento de projetos Erasmus +.

Esta é já uma colaboração de larga data e, nessa sequência, recebemos o convite que segue em anexo a este documento de Missão para a participação em sessões presenciais que vão ocorrer em Portugal Continental e Ilhas.

Em virtude de existir um maior interesse na divulgação do eTwinning nas sessões da Ação-Chave 2, por envolverem diretamente o desenvolvimento de projetos com alunos, apresenta-se a seguinte proposta de deslocações:

#	Regiões	Datas previstas	Localidades	eTwinning	Horário/Duração
12	KA210+ KA220	13/02/2023 - segunda	Lisboa	Teresa Lacerda	10.30h - 13.00h 14.30h - 17.00h
13	KA210 e KA220	15/02/2022 - quarta	Coimbra	Teresa Lacerda	14.30h - 17.00h
14	KA210+ KA220	17/02/2023 - sexta	Porto	Daniela Guimarães	10.30h - 13.00h 14.30h - 17.00h
15	KA210+ KA220	23/02/2022 - Quinta	Beja	Elisabete Fiel	10.30h - 13.00h
16	KA210+ KA220	28/02/2023 - terça	Portimão	Mário Guedes	14.30h - 17.00h
17	KA210 e KA220	01/03/2023 - quarta	RAA (Ponta Delgada)	Dora Pereira	10.30h - 13.00h
18	KA210 e KA220	07/03/2023 - terça	RAM (Funchal)	Celina Lajoso	10.30h - 13.00h

Acrescenta-se que o “domicílio necessário”, no caso das Ilhas, coincide com a localidade das ações de formação, pelo que não são solicitadas ajudas de custo e de deslocação.

A presente proposta de Missão destina-se à deslocação da coordenadora da ONA, Teresa Lacerda, para assegurar as sessões 12 e 13, ambas em fevereiro, uma em Lisboa e outra em Coimbra._

Nome do(s) Participante(s):
--Participante 1- Teresa Maria Baltazar de Lacerda; CC: 6589467, validade: 06/06/2029, NIF: 177803916 - (Sessão 12) + (sessão 13) -
--Participante 2--
--Participante 3--
--Participante 4--
--Participante 5--

Local de partida (domicílio necessário): Braga

Destino: País --Portugal-- Local -Dia 13/02/2023 - Lisboa; Dia 15/02/2023 - Coimbra--

Itinerário (a preencher se houver mais do que 1 destino): Dia 13/02/2023 - Braga - Lisboa - Braga; Dia 15/02/2023 - Braga - Coimbra - Braga

Data de partida: --13--/--02--/--2023--

Data de regresso: --15--/--02--/--2023--

Hora de partida: --09:00--

Hora de regresso: --23:00--

Meio de transporte: ____

Identificação de participante(s) sem vínculo à Administração Pública: ____

Observações: Esta Missão corresponde a 2 viagens em 2 dias diferentes. O cálculo apresentado em Participante 1 corresponde ao dia 13/02; o cálculo apresentado em participante 2, corresponde ao dia 15/02. O participante é o mesmo nas 2 situações: Teresa Lacerda

ESTRUTURA DE CUSTOS

Docente Requisitado Participante (s)	Participante 1	Participante 2	Participante 3	Participante 4	Participante 5
Ajudas de custo	€ 25,10	€ 25,10	€ ____	€ ____	€ ____
cálculo da ajuda de custo	1 dia que implica almoço e jantar devido aos horários dos comboios	1 dia que implica almoço e jantar devido aos horários dos comboios	____	____	____
Subsídio de transporte	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____
cálculo km	____	____	____	____	____
Hotel (*) (**)	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____
Estabelecimento hoteleiro	____				
Transporte (**)					
Avião/comboio/...	€ 70,30	€ 42,80	€ ____	€ ____	€ ____
Outros encargos (ex. vistos)	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____
Inscrições (***)	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____	€ ____
TOTAL	€ 95,40	€ 67,90	€ ____	€ ____	€ ____
Reembolsos (ex.: transportes locais, estacionamento, etc)					

Tipo de despesas	Montante
Transportes públicos em Lisboa e Coimbra e ajustes nos valores dos bilhetes de comboio	€ 60,00
____	€ ____
____	€ ____
Total de Encargos para o Ministério da Educação	€ 223,30

(*) - Indicar Categoria - até 3 estrelas



REPÚBLICA
PORTUGUESA

EDUCAÇÃO

(**) - Anexar orçamentos (das próprias unidades hoteleiras ou da agência de viagens com contrato em vigor com a DGE)

(***) - Despesa a ser tramitada em processo próprio (PReDEP)

No âmbito da competência que é conferida pela alínea d), do n.º 1 do artigo 7.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aos Dirigentes Superiores de 1.º grau, submete-se a presente deslocação em serviço, para despacho.

Mais se informa que a autorização da despesa associada, caso exista, será submetida em documento próprio.

Os encargos que vierem a ser realizados com esta aquisição serão suportados pelo:

Orçamento de estado - Unidade Orgânica: ____

Divisão/Equipa: ____

Orçamento privativo ____ (entidade financiadora)

Projetos cofinanciados eTwinning NSO PT - 101074918 - ERASMUS-EDU-2022-ETWINNSO-IBA (nomenclatura do projeto)

À consideração superior,

Data: 17-01-2023



Teresa Lacerda