

PROPOSTA DE MISSÃO

Procedimento SmartDOCS n.º 17451/2022/DGE-DSPE-ERTE

Despacho

Parecer

MISSÃO: Missão de Teresa Lacerda deslocação a Castelo Branco maio 2022

Fundamentação (anexar convite e agenda da reunião): Encontro "Formação de professores para a área do digital em contextos diversificados". Participação da Dra. Teresa Lacerda na apresentação de comunicação sobre o eTwinning e a formação inicial de professores, no Instituto Politécnico de Castelo Branco. De salientar que não há transportes compatíveis com a realização do evento e terá que transportar banner eTwinning, livros relativos a exemplos de projetos eTwinning para entregar aos participantes e material promocional eTwinning, pelo que será necessário deslocar-se em viatura própria. As atividades pré e pós o Evento, associadas à distância a que fica a morada oficial do elemento da Organização Nacional de Apoio eTwinning, Dra. Teresa Lacerda e à hora tardia a que terminarão as tarefas pós o Evento, implica a deslocação no dia anterior ao início dos trabalhos e o regresso no dia seguinte. Segue em anexo o convite._

Nome do(s) Participante(s):

-- **Dra. Teresa Lacerda**, N.º BI/CC: 6589467, Validade: 06/06/2029, NIF: 177803916--



| |
|--------------------|
| --Participante 2-- |
| --Participante 3-- |
| --Participante 4-- |
| --Participante 5-- |

Local de partida (domicílio necessário): Braga_

Destino: País --Portugal -- Local -Castelo Branco--

Itinerário (a preencher se houver mais do que 1 destino): _Braga/Castelo/Branco_

Data de partida: --24--/--05--/--2022--

Data de regresso: --26--/--05--/--2022--

Hora de partida: --10h--

Hora de regresso: --11h--

Meio de transporte: Viatura própria_

Identificação de participante(s) sem vínculo à Administração Pública: ____

Observações: ____

ESTRUTURA DE CUSTOS

| Docente RequisitadoParticipante (s) | Participante 1 | Participante 2 | Participante 3 | Participante 4 | Participante 5 |
|--|--------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Ajudas de custo | € 75,30_ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| cálculo da ajuda de custo | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ |
| Subsídio de transporte | € 223,20_ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| cálculo km | 620 km x €0,36_ | ____ | ____ | ____ | ____ |
| Hotel (*) (**) | € 96,00_ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| Estabelecimento hoteleiro | Hotel Imperio do Rei 2*_ | | | | |
| Transporte (**) | | | | | |
| Avião/comboio/... | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| Outros encargos (ex. vistos) | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| Inscrições (***) | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |

| | | | | | |
|--|-----------|--------|--------|--------|--------|
| TOTAL | € 394,50_ | € ____ | € ____ | € ____ | € ____ |
| Reembolsos (ex.: transportes locais, estacionamento, etc) | | | | | |

| Tipo de despesas | Montante |
|--|------------------|
| _ Viatura própria – Portagens: 2 x € 51,46 = € 102,92_ | € _102,92_ |
| _ Na eventualidade de alteração de valores do hotel | € 50,00_ |
| _____ | € ____ |
| Total de Encargos para o Ministério da Educação | € 547,42_ |

(*) - Indicar Categoria - até 3 estrelas

(**) - Anexar orçamentos (das próprias unidades hoteleiras ou da agência de viagens com contrato em vigor com a DGE)

(***) - Despesa a ser tramitada em processo próprio (PReDEP)

No âmbito da competência que é conferida pela alínea d), do n.º 1 do artigo 7.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aos Dirigentes Superiores de 1.º grau, submete-se a presente deslocação em serviço, para despacho.

Mais se informa que a autorização da despesa associada, caso exista, será submetida em documento próprio.

Os encargos que vierem a ser realizados com esta aquisição serão suportados pelo:

Orçamento de estado - Unidade Orgânica: ____

Divisão/Equipa: ____

Orçamento privativo ____ (entidade financiadora)

Projetos cofinanciados eTwinning - 2019 – 0131/001-001 (nomenclatura do projeto)

À consideração superior,

Data: 02-05-2022

Isabel Almendra

Isabel Almendra